

Согласовано  
Начальник Управления культуры  
и организации досуга населения  
администрации города Ульяновска

  
Е.Н. Топоркова  
« 7 » декабря 2013 г.



Утверждаю  
Директор муниципального  
бюджетного учреждения  
культуры «Централизованная  
библиотечная система»  
О.М. Слепова  
« 1 » декабря 2013 г.



## **ПРАВИЛА** **пользования библиотеками** **муниципального бюджетного учреждения культуры** **«Централизованная библиотечная система»**

### **I. Общие положения.**

1.1. Правила пользования библиотеками муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (далее - Правила) разработаны в соответствии с федеральными законами от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Законом РФ от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», нормативно-правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 06.12.2006 г. № 198-30 «О библиотечном деле в Ульяновской области», Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (далее - МБУК ЦБС).

1.2. Дополнительные виды платных услуг осуществляются согласно тарифам на услуги, оказываемые МБУК ЦБС.

1.3. Настоящие Правила распространяют своё действие на все структурные подразделения МБУК ЦБС.

1.4. Библиотеки МБУК ЦБС общедоступны.

1.5. Термины и понятия, используемые в настоящих Правилах:

Документ – материальный носитель данных с записанной на нем информацией, предназначенный для ее передачи во времени и пространстве. Документы могут содержать тексты, изображения, звуки.

Пользователь библиотеки - физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами библиотеки

Централизованная библиотечная система - совокупность библиотек, представляющая собой структурно-целостное учреждение, функционирующее на основе общего управления, единого штата, фонда,



организационного и технологического единства.

Читательский билет – документ, дающий право пользования библиотекой, на нем указываются ФИО пользователя, номер читательского формуляра.

Читательский формуляр - документ, удостоверяющий дату и факт выдачи пользователю библиотеки документов, а также дату и факт приема библиотекарем документов.

## **II. Пользователи библиотек МБУК ЦБС. ✓**

2.1. Пользователем библиотек МБУК ЦБС является любое юридическое и физическое лицо, независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, вероисповедания.

2.2. Лица, которые не могут посещать библиотеки в силу преклонного возраста, ограниченных физических возможностей, имеют право получать документы из фонда МБУК ЦБС через внестационарные формы обслуживания, в том числе библиобусами МБУК ЦБС.

2.3. Иногородние граждане (в том числе жители Ульяновской области), иностранные граждане, а также лица без гражданства обслуживаются в библиотеках МБУК ЦБС в соответствии с Уставом и настоящими Правилами.

2.4. Пользователи детского и юношеского возраста имеют право на библиотечное обслуживание в специализированных детских библиотеках и библиотеках имеющие детские абонементы.

## **III. Порядок записи пользователей в библиотеки МБУК ЦБС. ✓**

3.1. Граждане Российской Федерации имеют право стать пользователями библиотек МБУК ЦБС при предъявлении документа удостоверяющего личность с указанием прописки в муниципальном образовании «город Ульяновск». Гражданам, не имеющим прописки и временно проживающим в муниципальном образовании «город Ульяновск» предоставляется право пользования только читальным залом.

3.2. Дети до 14 лет записываются в библиотеки МБУК ЦБС на основании документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Дети, состоящие под опекой учебного или лечебного учреждения, записываются по ходатайству этих учреждений. Дети, достигшие возраста 14 лет, могут записаться в библиотеки МБУК ЦБС по паспорту. Дети, не достигшие 6 - летнего возраста выбирают книги в присутствие родителей (законных представителей).

3.3. В присутствии родителей и иных законных представителей детей, достигших возраста 6 лет, допускается выдача литературы, предназначенная для возрастной категории 12+.

3.4. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О



персональных данных» сведения, сообщенные посетителем о себе при заполнении формуляра пользователя библиотек МБУК ЦБС, строго конфиденциальны. Библиотеки МБУК ЦБС не используют сведения о пользователях в иных целях, кроме обеспечения процесса обслуживания, и не передают эти сведения сторонним физическим и юридическим лицам, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.5. Ежегодно проводится перерегистрация пользователей, которая дает право пользования библиотекой на один календарный год с момента прохождения перерегистрации. При процедуре перерегистрации пользователь обязан сообщить об изменении своих персональных данных.

3.6. При записи в библиотеку пользователи должны ознакомиться с Правилами пользования библиотеками МБУК ЦБС и подтвердить обязательство их выполнения своей подписью на читательском формуляре.

3.7. При записи в библиотеку и при прохождении перерегистрации пользователи приобретают читательский билет, стоимость которого устанавливается в соответствии с тарифами на услуги, оказываемые МБУК ЦБС. Пользователь не имеет права передавать свой читательский билет другому лицу или пользоваться чужим читательским билетом. При утере читательского билета пользователю выписывается дубликат, дающий право на дальнейшее обслуживание библиотекой.

#### **IV. Права пользователей.**

4.1. Пользователи МБУК ЦБС имеют право:

- бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и картотек, электронного каталога;
- бесплатно получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- бесплатно получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек;
- бесплатно участвовать в культурно-досуговых мероприятиях, в литературных дискуссиях, конференциях, вечерах;
- совместно с библиотекой создавать клубы и кружки по интересам, общества друзей библиотеки, другие читательские объединения;
- высказывать свои мнения и суждения о деятельности библиотек МБУК ЦБС, вносить предложения по улучшению работы;
- использовать компьютерную технику, предназначенную для пользователей библиотек МБУК ЦБС;
- пользоваться другими видами услуг, в том числе платными услугами, перечень и стоимость которых утверждается в установленном порядке уполномоченным органом.

4.2. Доступ пользователя к подлинникам особо ценных документов, в том числе уникальных документов, к документам, находящимся в неудовлетворительном физическом состоянии осуществляется в



исключительных случаях на основании решения заведующей библиотекой при условии необходимости такого документа.

4.3. Доступ к документам, базам данных, обладатели исключительных прав на которые установили определенные условия в соответствующих документах (лицензии, договорах), осуществляется с учетом этих условий.

4.4. Население, проживающее в населенных пунктах, удаленных от ближайшего библиотечного учреждения обслуживается внестационарными библиотечными формами, в том числе библиобусами МБУК ЦБС.

4.5. В случае, когда библиотеки МБУК ЦБС предоставляют экземпляры документов, правомерно введенные в гражданский оборот во временное пользование, такое предоставление допускается без согласия автора или иного правообладателя и без выплаты вознаграждения. При этом выраженные в цифровой форме экземпляры произведений, предоставляемые библиотеками во временное пользование, в том числе в порядке взаимного использования библиотечных ресурсов, могут предоставляться только в помещениях библиотек МБУК ЦБС при условии исключения возможности создать копии этих произведений в цифровой форме.

4.6. Библиотеки МБУК ЦБС обеспечивают удаленный доступ пользователей к выраженным в цифровой форме экземплярам произведений, в отношении которых исключительных прав не возникает, либо срок действия исключительных прав истек, либо в отношении которых обладатель исключительного права предоставил библиотекам МБУК ЦБС такое право в порядке, установленном законодательством.

## **V. Обязанность пользователей:**

5.1. Пользователи МБУК ЦБС обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- бережно относиться к печатным изданиям и иным документам библиотечного фонда, к имуществу МБУК ЦБС;
- уважать права других пользователей и сотрудников МБУК ЦБС, не нарушать общественный порядок в помещениях МБУК ЦБС;
- соблюдать культуру общения с сотрудниками МБУК ЦБС, в том числе во время виртуального общения;
- оставлять в гардеробе верхнюю одежду, сумки, портфели, пакеты;
- при перемене места жительства, изменения фамилии сообщить об этом сотруднику библиотеки;
- просмотреть документы при их получении, и в случае обнаружения в них каких – либо дефектов сообщить об этом библиотекарю, который обязан сделать соответствующие пометки на читательском формуляре. Ответственность за порчу документов несет пользователь работающий с ним до обнаружения дефекта, расписавшийся на читательском формуляре за каждый документ.

5.2. Пользователь обязан возместить ущерб в случае утери и порчи



документа, таким же документом, либо равноценным по содержанию или стоимости документом.

5.3. МБУК ЦБС в лице ответственных сотрудников (заведующих библиотеками, библиотекарей) оставляет за собой право определять необходимость и ценность принимаемого взамен документа для фонда МБУК ЦБС, а также его рыночную стоимость. В спорных случаях решение вопроса о замене документа решает действующий в МБУК ЦБС Совет по комплектованию книжного фонда.

5.4. Пользователю запрещается:

- наносить ущерб справочному аппарату МБУК ЦБС (делать на карточках пометки, изымать карточки из каталогов и картотек);
- наносить ущерб мебели и другому имуществу МБУК ЦБС;
- самостоятельно копировать информацию на свой электронный носитель. Копирование информации с компьютеров МБУК ЦБС на диски, дискеты, флеш-карты и другие съемные носители информации пользователя производится библиотекарем;
- размещать информацию сторонних организаций без разрешения администрации МБУК ЦБС;
- нарушать этические нормы поведения, оскорблять сотрудников МБУК ЦБС и посетителей, грубить, создавать помехи процессу обслуживания;
- вести разговоры по мобильному телефону в читальных залах, создавать шум, мешающий работе других пользователей;
- курить в библиотеках МБУК ЦБС;
- приходить в библиотеки МБУК ЦБС в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, употреблять алкогольные напитки и наркотические средства в библиотеках МБУК ЦБС;
- вносить продукты питания, напитки (за исключением воды в бутылках с пробкой) и пользоваться ими в помещениях библиотек МБУК ЦБС;
- создавать угрозу жизни и безопасности других пользователей и сотрудников библиотеки МБУК ЦБС.

## **VI. Права и обязанности библиотек МБУК ЦБС.**

6.1. Библиотеки МБУК ЦБС обязаны:

- создавать все условия для осуществления прав пользователей на свободный доступ к информации и документам из фонда МБУК ЦБС;
- изучать и наиболее полно удовлетворять запросы пользователей;
- содействовать формированию у пользователей, особенно детей, информационных потребностей, принимать меры к привлечению населения к чтению и пользованию библиотекой;
- осуществлять библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание населения с учетом требований времени, внедряя новые технологии;



- обеспечивать высокую культуру обслуживания пользователей, оказывать им помощь в выборе необходимых произведений печати и иных материалов путем устных консультаций, предоставления в их пользование справочно-поискового аппарата МБУК ЦБС;
  - осуществлять учет, хранение и использование находящихся в фонде библиотек МБУК ЦБС документов в соответствии с установленными правилами;
  - систематически следить за своевременным возвращением в библиотеки МБУК ЦБС выданных документов;
  - предоставлять пользователям по их требованию информацию о своей деятельности и использованию фондов;
  - соблюдать установленный режим работы библиотек МБУК ЦБС, а в случае его изменения своевременно оповещать об этом пользователей.
- 6.2. Библиотеки МБУК ЦБС имеют право:
- определять условия использования библиотечных фондов;
  - изъять документы, включенные в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ;
  - вносить изменения в режим работы по согласованию с профкомом библиотек МБУК ЦБС;
  - осуществлять платные дополнительные услуги в соответствии с тарифами на услуги, оказываемые библиотеками МБУК ЦБС;
  - устанавливать и принимать меры по компенсации ущерба, нанесенного пользователями.

## **VII. Порядок пользования абонементом.**

7.1. Абонемент - форма индивидуального обслуживания и структурное подразделение библиотек МБУК ЦБС, осуществляющее выдачу документов для использования вне библиотеки на определённый срок и на определённых условиях.

7.2. Пользователь может получить одновременно на дом не более пяти экземпляров книг на срок 15 дней (на детских отделениях и в детских библиотеках - 10 дней). Сроки и условия пользования новой литературой и литературой повышенного спроса устанавливаются библиотекой.

7.3. Пользователь может продлить срок пользования литературой лично, по телефону или воспользоваться услугой «продление книг» на сайте МБУК ЦБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу (<http://mukcbs.org>), если на них нет спроса со стороны других пользователей, но не более двух раз подряд.

7.4. Документы, выдаваемые пользователям на дом, записываются в читательский формуляр. За каждый полученный документ пользователь расписывается в формуляре. При возвращении документов расписка



пользователя погашается в его присутствии (зачёркивается подпись пользователя) и ставится роспись библиотекаря.

### **VIII. Порядок пользования читальным залом,**

8.1. В фонде читального зала хранятся наиболее ценные издания, а так же документы повышенного читательского спроса, которые выдаются для пользования только в стенах библиотек МБУК ЦБС. ? ✓

8.2. Редкие и ценные издания, а так же справочная литература на дом не выдаются. Ими пользуются только в читальном зале.

8.3. Пользователи имеют право проходить в читальный зал при предъявлении документа удостоверяющего личность.

8.4. Пользователь обязан расписаться за каждый полученный в читальном зале документ. При возвращении документов расписка пользователя погашается в его присутствии.

8.5. В момент выдачи и получения литературы сотрудник читального зала и пользователь совместно просматривают издание на предмет выявления имеющихся дефектов.

### **IX. Порядок пользования информационно – телекоммуникационной сетью «Интернет»**

9.1. МБУК ЦБС предоставляет доступ к широкому кругу источников информации, в том числе и к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»). Доступ к сети «Интернет» является частью общей библиотечной деятельности по удовлетворению информационных запросов всех категорий читателей.

9.2. Пользователи сети «Интернет» в МБУК ЦБС должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует опасность обнаружения пользователями ресурсов, содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети «Интернет» следует осознавать, что МБУК ЦБС не несет ответственности за информацию, представленную в сети Интернет, за исключением информации, размещенной на сайте МБУК ЦБС.

9.3. Доступ пользователей к сети «Интернет» является платным и осуществляется в соответствии с тарифами на услуги, оказываемые МБУК ЦБС.

9.4. При использовании сетью «Интернет» запрещается:

- вносить изменения в конфигурацию и настройки компьютера;
- использовать сеть «Интернет» в целях, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.
- посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы или



нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к сети «Интернет» МБУК ЦБС, так и за ее пределами;

- осуществлять любые сделки через сеть «Интернет»;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер без специального разрешения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

9.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети «Интернет», ресурса, содержимое которого противоречит действующему законодательству Российской Федерации, он обязан незамедлительно сообщить об этом сотруднику МБУК ЦБС с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

9.6. На сайте МБУК ЦБС представлен доступ для удаленных пользователей к виртуальным библиотечным услугам и сервисам:

- к электронному каталогу библиотечной системы, базы данных которого, постоянно пополняются.

- к справочной службе «Виртуальный библиограф», предоставляющей информационные услуги в режиме онлайн, которая обеспечивает:

- получение информации о наличии в фондах МБУК ЦБС конкретного издания, краткую информацию о конкретном факте или событии, подбор списка литературы по интересующей теме. Полные тексты изданий не предоставляются. Обслуживаются все пользователи, независимо от того, является ли пользователь читателем библиотеки. Запросы принимаются на русском языке.

Сроки выполнения запросов зависят от их сложности и выполняются в течение 1-3 рабочих дней.

Запросы принимаются в течение всей рабочей недели (понедельник – пятница) и выполняются в порядке их получения.

Ответ на свой вопрос, удаленный пользователь получает по электронной почте:

- в одном сообщении принимается только один вопрос.

- справочной службой не рассматриваются вопросы:

- заданные некорректно;

- связанные с решением математических, физических, химических и прочих задач;

- коммерческого характера (например, информация о покупке-продаже чего-либо); развлекательного характера (решение кроссвордов, участие в интеллектуальных играх, викторинах и других конкурсах);



- связанные с предоставлением готовых рефератов, сочинений и так далее.

9.7. Правила пользования онлайн сервисами представлены также и на сайте МБУК ЦБС (<http://mukcbs.org>).